



COMUNE DI RUSSI
Nido d'Infanzia Comunale
"A.P. Babini" - Russi



Protocollo di Sicurezza Anticontagio Covid-19
NIDO COMUNALE A.P.BABINI DI RUSSI

ANNO SCOLASTICO 2020-2021

Il presente protocollo ha l'obiettivo di fornire a tutto il personale interno ed esterno, ai bambini e alle famiglie dei bambini tutte le indicazioni ed informazioni di tipo organizzativo e le regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti del nido al fine di ridurre il rischio da contagio Covid, ed è stato redatto tenendo conto:

- del Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26 giugno 2020 "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione (Piano scuola 2020-2021)", integrato dal Documento Tecnico scientifico (CTS) "Ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e la modalità di ripresa delle attività didattiche per il prossimo anno scolastico", approvato in data 28 maggio 2020;
- del Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 80 del 3 agosto 2020 Approvazione "Documento di indirizzo e di orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia";
- della nota 4 dell'Ufficio Scolastico Regione Emilia Romagna n. 8538 del 17 giugno 2020;
- del Rapporto Istituto Superiore di Sanità- ISS COVID-19 n. 58/2020- versione 21 agosto recante "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia";
- della nota Regione Emilia Romagna prot. 575536 del 4/09/20 "Apertura dei servizi educativi (0-3 anni), chiarimento in merito alle certificazioni mediche e altre specifiche";
- Circolare del Ministero della Salute del 22 febbraio 2020;
- Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020;
- dei vigenti Criteri igienico sanitari per la frequenza nelle collettività educative e scolastiche;

Come precisato dal CTS, oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali di seguito riportate da mettere in atto nel contesto educativo c'è bisogno di una collaborazione attiva con le famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva.

Il presente protocollo sarà in vigore fino alla presenza delle misure di prevenzione per epidemia da Covid-19 e potrà subire integrazioni ed aggiornamenti a seguito di nuove indicazioni pervenute causa il mutato quadro epidemiologico.

Il presente protocollo integra il Regolamento del Nido d'Infanzia Comunale "A.P.Babini" di Russi.

MISURE ORGANIZZATIVE GENERALI

Pre-condizioni per l'accesso al Nido di bambini e personale educativo/ausiliario

Il CTS (Comitato Tecnico Scientifico) sottolinea che la preconditione per la presenza al Nido di bambini, genitori o adulti accompagnatori e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La nota della Regione Emilia Romagna prot. 575536 del 4/09/20 precisa i sintomi rilevanti compatibili con covid 19, e specifica inoltre che vi è divieto di fare ingresso anche in caso di convivenza con una persona con sospetta infezione da SARS-CoV-2.

Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

Ciascun lavoratore informerà tempestivamente il referente COVID della presenza di qualsiasi sintomo durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi nei bambini presenti all'interno del Nido.

Accesso al Nido

L'accesso al nido delle famiglie e di visitatori esterni (fornitori, esperti esterni, fornitori di servizi e di manutenzione dell'edificio..) deve essere limitata agli effettivi casi di necessità amministrativo-gestionale ed operativa e avviene di norma su appuntamento salvo casi di urgenza non derogabili. Si applicano in ogni caso le seguenti regole:

- indossare la mascherina,
- igienizzare le mani,
- compilare un modulo in cui si dichiara di non essere venuto in contatto negli ultimi 14 giorni con persone positive al Covid-19, di non provenire da zone rosse, di non essere in stato di quarantena;
- misurazione della temperatura corporea da parte del personale all'ingresso.

Si invita a ricorrere, tutte le volte in cui è possibile, alle comunicazioni a distanza.

All'interno dell'edificio occorre il rispetto del distanziamento fisico.

L'accesso alla struttura per l' **accompagnamento/ritiro dei propri figli** nel nido **deve avvenire da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale**, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante la permanenza all'interno della struttura per il tempo strettamente necessario (in questo caso non viene rilevata la temperatura e non viene richiesta la compilazione del modulo soprarichiamato).

I **fornitori** prima di arrivare in struttura devono comunicare l'orario del loro arrivo. In caso di consegna merce, occorre evitare di depositarla negli spazi dedicati alle attività dei bambini.

All'ingresso al Nido verrà rilevata la temperatura corporea dei bambini, con termometro senza contatto.

La temperatura verrà rilevata anche al genitore che accede al servizio educativo nel periodo dell'ambientamento e si sofferma all'interno di esso, per un certo lasso di tempo. In tali casi verrà richiesta la compilazione del modulo soprarichiamato e il genitore dovrà indossare la mascherina chirurgica.

In caso di febbre superiore a 37,5° o di altra sintomatologia sospetta, tra quelle riportate dai Criteri Igienico Sanitari, e dalla nota della Regione Emilia Romagna prot. 575536 del 4/09/20, nel bambino/a e/o nello stesso accompagnatore, durante l'ambientamento, il bambino/a non potrà essere ammesso al nido e rimarrà sotto la responsabilità del genitore.

Esperti esterni per progetti

Le attività di qualificazione ed arricchimento dell'offerta educativa di tutti i bambini/e, potranno prevedere la presenza di figure esterne (vedi ad esempio, atelieristi, formatori, mediatori culturali, o educatori e specialisti della Ausl per la realizzazione dei piani educativi dei bambini/e con disabilità), per i quali è previsto il rispetto delle precondizioni di accesso e l'opportuna registrazione della presenza.

Registro delle presenze

Per favorire le misure organizzative idonee alla limitazione del contagio ed al tracciamento di eventuali casi si terrà, fermo restando il registro di presenze giornaliero dei bambini e del personale, un registro delle presenze

delle altre eventuali persone che accedono alla struttura. Viene esclusa la registrazione dei genitori che accedono all'edificio per il tempo strettamente necessario alla consegna-ritiro del bambino/a nel rispetto comunque della normativa di sicurezza.

Ricevimento genitori e riunioni collegiali

I colloqui saranno gestiti previo appuntamento e richiesta dei genitori o educatori o telefonicamente.

Gli incontri con i genitori possono essere svolti in presenza o a distanza sulla base della possibilità di garantire il distanziamento fisico e le norme di prevenzione sanitaria vigenti.

Utilizzo mascherine e altri dispositivi

I bambini non devono utilizzare la mascherina.

Il personale dovrà indossare la mascherina chirurgica (per la permanenza nei locali del Nido), le visiere e i guanti saranno utilizzati a fronte di casi specifici. L'uso dei guanti non sostituisce la corretta igiene delle mani.

Il Nido sarà dotato di appositi contenitori, in cui riporre le mascherine ed eventuali guanti monouso utilizzati. Prima della chiusura del sacco, il personale addetto provvederà al trattamento dell'interno del sacco mediante spruzzatura manuale (es. 3-4 erogazioni) di idonei prodotti sanificanti. Il prelievo del sacco di plastica contenente le mascherine e guanti dovrà avvenire solo dopo chiusura da parte del personale addetto con nastro adesivo o lacci. I sacchi opportunamente chiusi saranno assimilati a rifiuti urbani indifferenziati.

Le visiere saranno depositate in un apposito contenitore per la successiva igienizzazione che avverrà a fine giornata. Tali dispositivi debbono essere sottoposti a pulizia e disinfezione in ogni occasione vengano a contatto con saliva e mani dei bambini.

Entrate e Uscite

Al fine di differenziare e ridurre il rischio di assembramento sono stati previsti accessi differenziati per ciascuna sezione, e in collaborazione con le famiglie, sono stati definiti orari di ingresso e di uscita differenziati.

I genitori dovranno rispettare il distanziamento fisico e indossare sempre la mascherina. Si confida nella responsabilità di ciascuno per il rispetto della norma.

ENTRATE

L'accesso alla struttura dovrà avvenire attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale.

I genitori dovranno disinfettarsi le mani all'ingresso, indossare sempre la mascherina e mantenere la distanza di sicurezza dagli altri genitori/bambini. I genitori dovranno permanere all'interno del nido per il tempo strettamente necessario.

Al fine di evitare assembramenti, i genitori potranno accedere nella fascia oraria 7.30- 9.30 e potranno rimanere all'interno del Nido per il tempo strettamente necessario a svestire il bambino e consegnarlo all'educatore.

USCITE

L'uscita è disciplinata come per l'entrata.

L'uscita dei bambini, dopo aver consumato il pasto, potrà avvenire dalle 12,15 alle 12,30

L'uscita a fine giornata avviene dalle 15.45 alle 16.30, tranne che per la sezione blu (15,30-16,00).

Anche in questo caso i genitori dovranno rispettare le stesse regole adottate in ingresso.

PRANZO E MERENDA POMERIDIANA

Lo spuntino di metà mattina (frutta), Il pranzo e la merenda pomeridiana verranno consumati dai bambini all'interno della propria sezione, alle ore 11,30 (pranzo) e alle ore 15,00/15,15 (merenda) (orari sezione blu: ore 11,15 pranzo; ore 15,00 merenda).

Sorveglianza esterna

Per ridurre al mattino il rischio di assembramenti, all'esterno del Nido sarà presente un volontario iscritto all'Albo dei Volontari Civici del Comune di Russi, almeno il primo mese di apertura del Nido.

Utilizzo bagni

Per il personale è obbligatorio igienizzare le mani prima di recarsi al bagno e lavarle accuratamente in uscita.

Ogni sezione è dotata del proprio servizio igienico per i bambini.

Mensa

I pasti saranno consumati all'interno di ciascuna sezione.

Si provvederà all'aerazione e pulizia degli ambienti e degli arredi utilizzati prima e dopo il consumo del pasto.

Laboratori - utilizzo locali comuni e utilizzo spazi esterni

Dovrà essere pianificato settimanalmente l'utilizzo dei diversi laboratori da parte delle singole sezioni.

Tutti i locali utilizzati da più sezioni dovranno essere opportunamente igienizzati e areati adeguatamente prima dell'accesso della sezione successiva, così come indicato dai documenti normativi.

Per l'utilizzo di spazi comuni e per una migliore organizzazione del tempo in sicurezza è necessario predisporre un calendario di utilizzo degli spazi comuni (laboratori, salone) per consentire al personale ausiliario di provvedere a un'adeguata pulizia del locale. Complemento integrativo del calendario di cui sopra dovranno essere i tempi da prevedersi per le operazioni di pulizia degli spazi nel caso gli stessi siano utilizzati in diversi momenti della giornata da diversi sezioni.

L'accesso agli spazi comuni è contingentato, coerentemente con la normativa e le distanze di sicurezza.

Anche gli spazi esterni sono stati suddivisi per essere ad uso esclusivo di ogni sezione.

Il nido segue i principi dell'outdoor education, per tutta la durata delle attività educative, le quali sono fortemente contraddistinte dalle uscite all'esterno (anche nel territorio circostante) e da esperienze educativo-didattiche che si basano sul contatto con la natura, anche con condizioni atmosferiche non favorevoli (inverno) e sull'esplorazione del mondo naturale, vissuto nella sua ricchezza e varietà di risorse, che contribuiscono ad accrescere le competenze dei bambini/e.

L'utilizzo degli spazi ed aule dedicate al personale educativo è consentito nel rispetto del distanziamento fisico o attraverso l'uso della mascherina chirurgica.

Anche per tutto il personale ausiliario, negli spazi comuni dovranno essere garantite le stesse norme di distanziamento di almeno 1 metro, indossando altresì la mascherina chirurgica.

Per l'utilizzo del distributore di bevande, da parte del personale e/o esterni, occorre mantenere il distanziamento fisico, evitando qualsiasi forma di assembramento; sono consentite, nell'area dei distributori un massimo di 2 persone a debita distanza l'una dall'altra e con mascherina, quando si è in attesa; è obbligatorio disinfettare le mani prima dell'utilizzo dei distributori.

Materiale educativo

Il materiale educativo dovrà essere ad esclusivo uso personale delle singole sezioni.

Igienizzazione mani

Tutto il personale e i bambini dovranno praticare frequentemente l'igiene delle mani, utilizzando acqua e sapone o soluzioni/gel a base alcolica in tutti i momenti raccomandati (es. prima e dopo il contatto interpersonale, dopo il contatto con liquidi biologici, dopo il contatto con le superfici, all'arrivo e all'uscita, prima e dopo l'uso del bagno, prima e dopo il pranzo, dopo aver tossito, starnutito, soffiato il naso). Tali comportamenti dovranno essere promossi con modalità anche ludiche-ricreative, compatibilmente con l'età e con il grado di autonomia e consapevolezza e delle competenze linguistiche in ordine alla lingua madre.

Presso gli ingressi, in prossimità dell'Ufficio, nei bagni e all'interno delle singole sezioni, in tutti gli spazi comuni sono presenti dispensatori di gel igienizzanti.

In prossimità di PC, tastiere e mouse o macchinette per la distribuzione di bevande è obbligatorio da parte di tutto il personale l'igiene delle mani prima dell'utilizzo degli strumenti comuni. È importante, inoltre, promuovere l'abitudine di:

evitare di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani;

tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato.

Aerazione locali

Il personale è tenuto ad arieggiare periodicamente, compatibilmente con le condizioni atmosferiche, tutti i locali del Nido utilizzati.

Disposizioni relative alla gestione di una persona sintomatica all'interno del Nido

Nel caso in cui una persona presente nel Nido sviluppi febbre (rilevata attraverso l'utilizzo di termoscanner) e/o sintomi come riportati nella nota della Regione Emilia Romagna prot. 575536 del 4/09/20, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria contenute nel Documento tecnico, aggiornamento del 22 giugno u.s., alla sezione "Misure di controllo territoriale".

Il locale dove isolare prontamente il bambino e/o il personale interessato al sospetto di contagio da Covid è il laboratorio di pittura .

Il bambino sarà vigilato dal personale, che dovrà indossare guanti, mascherina chirurgica. Si dovrà provvedere al ritorno, quanto prima possibile, del bambino al proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto.

Il rapporto dell'ISS COVID-19 n. 58/2020- versione 21 agosto ha fornito tutte le indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia.

I bambini che restano a casa per motivi diversi dalla malattia dovranno essere giustificati per iscritto dai genitori.

Misure specifiche

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

1. nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.);
2. nel Documento tecnico Inail "Documento sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-Cov-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione. Aprile 2020";
3. nel Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020;
4. nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività" del 29 aprile 2020;

5. nell'art. 83 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
6. circolare interministeriale 13 del 4 settembre 2020.

Sarà compito delle famiglie rappresentare al Comune in forma scritta e documentata le specifiche situazioni di eventuali bambini in condizioni di fragilità.

Pulizia e igienizzazione di luoghi e attrezzature

Il Comune assicurerà la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti, attraverso la predisposizione di un piano di lavoro ben definito (cronoprogramma), che verrà definito dalla Coordinatrice Pedagogica, documentato attraverso apposito registro regolarmente aggiornato. Nel piano di pulizia sono inclusi:

- le sezioni, i laboratori e le aree comuni;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro;
- materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, maniglie..). L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale ed a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus.

In questo secondo caso, per la pulizia e la igienizzazione, ci si atterrà alle disposizioni del Ministero della Salute (Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020 e Rapporto ISS 58 del 21/08/20). Inoltre, si provvederà a:

- assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia e sanificazione previste dal rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dal punto 5 dell'allegato "Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nei servizi educativi e nelle scuole dell'infanzia" del "Protocollo d'intesa per garantire la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia, nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del Covid-19" del 26/08/2020;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici, compatibilmente anche con le condizioni climatiche;
- pulire i bagni almeno tre volte al giorno eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da per il gioco di motricità e laboratori, utensili vari...) destinati all'uso dei bambini.

Per le attività di pulizia e sanificazione in ambiente chiuso riferirsi a quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute del 22/05/2020.

Per quanto riguarda l'uso di prodotti disinfettanti, in quanto la struttura educativa ospita bambini al di sotto dei 6 anni, la disinfezione/igienizzazione deve essere seguita dalla fase di risciacquo nel caso di oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini.

I DPI utilizzati sono quelli previsti dalla valutazione del rischio e dai documenti del CTS per le diverse attività svolte all'interno del Nido e in base alle fasce di età dei soggetti coinvolti.

Cartellonistica

Tutti gli utenti, il personale e i genitori sono invitati a rispettare le regole indicate nella cartellonistica all'ingresso del nido e le indicazione dei percorsi.

Formazione

Il Comune ha organizzato una **formazione/informazione apposita per il personale** in relazione alle procedure organizzative interne finalizzate al contenimento del COVID-19 oltre che per l'adozione delle misure dei comportamenti igienico- sanitari corretti.

Conformemente con quanto previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 del 21 agosto, per i **referenti per COVID-19** è prevista adeguata formazione sulle procedure da seguire e la gestione dei casi sospetti o confermati di COVID-19 mediante corso FAD asincrono accessibile e fruibile nel periodo 28 agosto /31 dicembre 2020 attraverso la piattaforma EDUISS.

Le procedure e le informazioni del presente protocollo sono rese note a tutto il personale, i genitori mediante pubblicazione sul sito internet, ma è opportuno che gli educatori colgano tutte le occasioni per estendere tali informazioni ai famigliari dei bambini oltre le comunicazioni ufficiali che saranno loro inviate e gli incontri formali, perché assumano un comportamento proattivo per il contenimento del rischio di trasmissione del contagio.

Individuazione referente Covid

Il Comune ha identificato il referente per COVID-19 nella figura dell'educatrice Maria Rosa Cicognani.

Disposizioni finali per il personale

Tutto il personale è obbligato a rispettare e a far rispettare il Protocollo sanitario per la gestione dell'emergenza da Covid-19 e a prendere visione del DVR con tutte le misure individuate da attuare per contenere il rischio da SARS-CoV-2.

Tutto il personale è tenuto a visionare gli eventuali aggiornamenti delle vie di esodo e dei piani di evacuazione in riferimento alla diversa disposizione delle aule e utilizzo di spazi differenti e a prevedere esercitazioni con le proprie classi.

La Coordinatrice Pedagogica
del Comune di Russi
Saula Cicarilli

La Responsabile dell'Area Servizi alla Cittadinanza
del Comune di Russi
Sonia Stampa